



#### a) Plan de Continuidad de Evaluación de Riesgos

<b>MATRIZ DE CONTINUIDAD DE EVALUACIÓN DE RIESGOS</b>							
Entidad:		Municipalidad de Tiquisate, Escuintla					
Fecha de Continuidad		Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023					
No.	(1) Riesgo	(2) Sub tema	(3) Nivel de tolerancia	(4) Método de Monitoreo	(5) Frecuencia de Monitoreo	(6) Responsable	(7) Severidad del Riesgo
1	Falta de plan de cobros para la generación de ingresos propios y bajar la alta morosidad de la institución.	Falta de Plan de Cobros	Gestionable	Implementación de Plan de Cobros.	Anual	Coordinador OMAS	Media
		Usuarios con alta morosidad	Gestionable	Revisar cartera de morosidad en el área urbana y rural.	Mensual	Coordinador OMAS y personal de oficina	Media
		Falta de ingresos propios	No tolerable	Calcular los ingresos no percibidos.	Mensual	Coordinador OMAS	Alta
2	Estandarización de tarifas para combro de concesión de servicios de agua potable y drenajes.	Estandarización de tarifas	Gestionable	Revisión de tarifas actuales del área urbana y rural.	Anual	Coordinador OMAS	Media
		Creación de tarifas nuevas	Gestionable	Análisis de nuevas tarifas	Anual	Coordinador OMAS	Media
		Ingresos no percibidos	No tolerable	Percibir nuevos ingresos propios para el funcionamiento de la OMAS	Mensual	Coordinador OMAS y personal de oficina.	Alta

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



3	No se puede cuantificar o determinar los excesos de agua potable por usuario ya que no se tiene contadores, lo cual genera que los usuario hagan uso desmedido del vital liquido.	Inexistencia de contadores de agua potable.	Gestionable	Instalacion de contadores de agua potable en las viviendas.	Anual	Personal tecnico y operativo de la OMAS	Media
		Uso desmedido de agua potable.	Gestionable	Sensibilizacion de usuarios para el buen uso del agua potable.	Semestral	Coordinador OMAS y personal de oficina.	Media
		Cuantificacion de exceso de agua potable en las viviendas.	No tolerable	Verificacion de contadores de agua para realizar cobro según consumo.	Mensual	Coordinador OMAS y Personal operativo	Alta
4	Falta de Fortalecimiento del Programa de Apoyo a la Mujer, lo cual provoca deficiencia en la conformacion de Grupo de Mujeres del area urbana y rural, dejando de cumplir con los objetivos del direccion y la institucion.	Fortalecimiento de Programa	Gestionable	Revision del actual programa para su mejoramiento.	Anual	Directora de la DMM	Media
		Conformacion de Grupo de Mujeres	Gestionable	Evaluacion de los grupos de mujeres existentes dentro el Municipio.	Mensual	Directora de la DMM	Media
		Cumplir con los objetivos institucionales	Gestionable	Fortalecimiento Institucional	Anual	Directora de la DMM	Media
5	Carencia de implementacion de escuela para informar y orientar a los padres y tutores sobre las conductas que pueden terminar encajando en alguno de los 18 tipos de desproteccion de niñez y adolescencia.	Implementacion de Escuela para Padres.	Gestionable	Evaluacion y creacion de escuela para padres.	Anual	Coordinador de la OMPNA	Media
		Desproteccion de la niñez y adolescencia.	Basico	Monitoreo de niños y adolescentes en conflicto dentro del municipio.	Mensual	Coordinador de la OMPNA	Baja
		Tipos y características	Basico	Evaluacion de tipos y características actuales de desproteccion.	Semestral	Coordinador de la OMPNA	Baja

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



6	La falta de actualización de la estructura organica provoca contraraciones innecesarias dentro de la institucion, lo que conlleva a una reorganización constante del personal que la conforma.	Actulizacion de Estructura Organizacional.	Gestionable	Evaluacion y actualizacion de estructura organizacional.	Anual	Director (a) de Recursos Humanos	Baja
		Reorganizacion de Personal	Gestionable	Evaluacion de todo el personal actual según la estructura para la reorganizacion.	Semestral	Director (a) de Recursos Humanos	Baja
7	La falta de un plan de cobros de Arbitrios y tasas, genera falta de ingresos para gastos de funcionamiento de toda la Institucion.	Plan de cobros tasas	No tolerable	Revisión de tasas actuales y morosidad actual para la implementacion del plan.	Semestral	Director DAFIM	ALTO
		Plan de cobros arbitrios	No tolerable	Revisión de tasas y morosidad actual para implementacion del plan.	Semestral	Director DAFIM	ALTO
		Gastos de funcionamiento	No tolerable	Evaluacion de gastos de funcionamiento innecesario para su reduccion.	Mensual	Director DAFIM	ALTO
8	La falta de un plan de actividades o generadora de ingresos propios no convencionales no permite el fortalecimiento de ingresos de la institucion.	Plan de actividades	Gestionable	Evaluacion y propuestas de actividades que puedan generar ingresos propios no convencionales.	Semestral	Director DAFIM	Bajo
		Plan de Generadora	Gestionable	Evaluacion y propuestas de otros medios generadores de ingresos.	Semestral	Director DAFIM	Bajo
		Fortalecimiento de Ingresos propios no convencionales.	Gestionable	Seguimiento del incremento mensual de ingresos para su fortalecimiento.	Mensual	Director DAFIM	Bajo

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



9	La baja ejecucion de egresos y la baja ejecucion prepupuestaria, provocan riesgo en la disponibilidad financiera y muestra saldos presupuestarios no reales afectando todos los objetivos intitucionales.	Ejecucion de Egresos	No tolerable	Revison de la ejecucion de egresos	Mensual	Director DAFIM	Medio
		Ejecucion Presupuestaria	No tolerable	Revison de la ejecucion presupuestaria	Mensual	Director DAFIM	Medio
		Disponibilidad financiera	No tolerable	Control de la disponibilidad financiera según los egresos	Mensual	Director DAFIM	Medio
		Saldos Presupuestarios	No tolerable	Evaluacion de saldos para modificaciones o ampliaciones	Semestral	Director DAFIM	Medio
10	Contratacion de cobrador domiciliario para el area urbana y rural, personal tecnico y operativo para el mantenimiento periodico de los sistema de agua potable y drenajes	Cobrador domiciliario para el area urbana y rural.	Gestionable	Verificacion de disponibilidad financiera para contratos nuevos	Semestral	Coordinador OMAS	Media
		Personal tecnico y operativo	Gestionable	Verificacion de disponibilidad financiera para contratos nuevos	Semestral	Coordinador OMAS	Media
		Mantenimiento a los sistemas de agua potable.	Gestionable	Diagnostico del estado actual de los sistemas de agua potable para su mantenimiento periodico.	Mensual	Coordinador OMAS	Media
11	Falta de personal e insumos para la instalacion de contadores de agua y llaves, asi como personal encargado de verificar las lecturas de los excesos en el mes.	Contadores de Agua Potable	Gestionable	Verificacion de disponibilidad financiera para cotizacion y compra	Mensual	Coordinador OMAS	Media
		Insumos para instalacion	Gestionable	Verificacion de disponibilidad financiera para cotizacion y compra	Mensual	Coordinador OMAS	Media
		Verificador domiciliario	Gestionable	Verificacion de disponibilidad financiera para contratos nuevos	Semestral	Coordinador OMAS	Media

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



12	Contratación de personas no idoneas para los cargos y falta de desempeño en el personal municipal.	Perfil de academico según cargo a desempeñar	Basico	Evaluacion de los perfiles academicos según los puestos de	Semestral	Director (a) de Recursos Humanos	Baja
		Procesos de reclutamiento y selección.	Gestionable	Implementacion de procesos de reclutamiento y selección según las	Mensual	Director (a) de Recursos Humanos	Media
		Evaluacion de Desempeño	No tolerable	Reorganizacion de personal	Semestral	Director (a) de Recursos Humanos	Alta
13	Falta de Espacio Físico, Mobiliario y Equipo, ineficiencia en la atención a los vecinos que se acercan a resolver los diferentes conflictos y tramites administrativos que de este Juzgado se derivan.	Ampliacion de espacio fisico	Basico	Medicion de espacio fisico actual	Anual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja
		Mobiliario y equipo	Basico	Verificacion del estado actual del mobiliario y equipo existente.	Semestral	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja
		Atencion al vecino	Basico	Encuesta de satisfaccion a los vecinos sobre la atencion.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja
		Tramites administrativos	Gestionable	Encuesta de satisfaccion a los vecinos sobre la agilizacion de los tramites.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja
		Resolucion de conflictos	Gestionable	Encuesta de satisfaccion a los vecinos sobre la resolucion de conflictos.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja
14	La Falta de Transporte y combustible, genera cobertura minima para realizar las comisiones y supervisiones de los diferentes procesos administrativos que el Juzgado resuelve.	Transporte y Combustible	Basico	Solicitud de disponibilidad financiera para la compra de un vehiculo.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja
		Comisiones especificas	Basico	Solicitud de viaticos para comisiones especificas.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja
		Supervision de Obras	Basico	Solicitud de combustible para supervision.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja
		Diligencias Administrativas	Basico	Solicitud de combustible para diligencias administrativas.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Baja

¡Juntos por el desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
 E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
 Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



15	Falta de áreas municipales para estacionamiento de vehículos de carga y transporte que circulan dentro de la circunscripción territorial del Municipio, lo cual genera exceso de tránsito vehicular y peligro para los peatones en las calles principales.	Áreas municipales para estacionamiento de vehículos	Basico	Estudio y verificación de la existencia de áreas municipales para estacionamiento.	Semestral	Juez (a) de Asuntos Municipales de Tránsito	Baja
16	Carencia de espacio físico, equipo de cómputo, mobiliario, papelería y otros, lo cual genera deficiencia en el desempeño de las actividades, como resolución de denuncias, quejas y el seguimiento de todos los procesos administrativos.	Ampliación de espacio físico	Basico	Medición de espacio físico actual	Anual	Juez (a) de Asuntos Municipales de Tránsito	Baja
		Mobiliario y equipo	Basico	Verificación del estado actual del mobiliario y equipo existente.	Semestral	Juez (a) de Asuntos Municipales de Tránsito	Baja
		Atención al vecino	Basico	Encuesta de satisfacción a los vecinos sobre la atención.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales de Tránsito	Baja
		Trámites administrativos	Gestionable	Encuesta de satisfacción a los vecinos sobre la agilización de los trámites.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales de Tránsito	Baja
		Resolución de conflictos	Gestionable	Encuesta de satisfacción a los vecinos sobre la resolución de conflictos.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales de Tránsito	Baja

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



17	Limitación de área para construcción de galera dentro del Mercado Municipal, lo cual genera falta de espacios para tramos, provocando que los comerciantes tengan sus puestos de venta afuera del perímetro de la galera.	Construcción de Galera	Basico	Estudio técnico para construcción de galera y solicitar disponibilidad financiera.	Semestral	Administrador del Mercado Municipal	Baja
		Espacio para tramos de ventas	Basico	Revisión de tramos registrados actualmente en el mercado Municipal.	Mensual	Administrador del Mercado Municipal	Baja
18	La falta de mantenimiento en todas las líneas del sistema eléctrico ha provocado incendios devastadores dentro del Mercado, por lo que es necesario la creación de un Plan de Emergencia contra incendios para evitar este tipo de siniestros.	Mantenimiento de todas las líneas del sistema eléctrico	No tolerable	Revisión y mantenimiento de todas las líneas del sistema eléctrico.	Mensual	Administrador del Mercado Municipal	Alta
		Plan de Prevención Contra Incendios.	No tolerable	Estudio y formulación de Plan de Prevención.	Semestral	Administrador del Mercado Municipal	Alta
		Plan de Emergencia Contra incendios.	No tolerable	Estudio y formulación de Plan de emergencia contra incendios.	Semestral	Administrador del Mercado Municipal	Alta
19	La falta de Muro Perimetral y el inadecuado manejo de los desechos sólidos, genera contaminación ambiental e hídrica, afectando a las comunidades cercanas al vertedero y el Río Siguacan.	Construcción de muro perimetral.	No tolerable	Estudio de impacto ambiental y construcción de muro perimetral	Anual	Coordinador UGAM	Alta
		Manejo inadecuado de desechos sólidos.	No tolerable	Estudio de impacto ambiental y un plan de manejo de desechos sólidos eficiente.	Semestral	Coordinador UGAM	Alta
		Contaminación del medio ambiente	No tolerable	Estudio de impacto ambiental por la contaminación del río Siguacan y comunidades cercanas al vertedero.	Semestral	Coordinador UGAM	Alta

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



20	Falta de señalización horizontal y vertical adecuada en las calles, avenidas y calzada principal; genera riesgo en salvaguardar la integridad física de los peatones, conductores y agentes de tránsito.	Señalización horizontal y vertical	Gestionable	Plan de ordenamiento vial en el área urbana.	Semestral	Director de la PMT	Baja
		Prevención de accidentes de tránsito	Gestionable	Plan de ordenamiento vial en el área urbana.	Semestral	Director de la PMT	Baja
		Integridad Física de los peatones	Gestionable	Programa de educación vial	Mensual	Director de la PMT	Baja
		Integridad física de los conductores	Gestionable	Programa de educación vial	Mensual	Director de la PMT	Baja
21	No se cuenta con procedimientos adecuados para el manejo del archivo, lo cual provoca ineficiencia en el debido resguardo y orden de todos los documentos importantes que se realizan en la secretaria de la institución, así como el archivo histórico del Municipio.	Procedimientos para el manejo y resguardo de archivos	Gestionable	Implementación de procesos de catalogación y archivo.	Semestral	Secretario Municipal	Baja
		Clasificación de archivos	Gestionable	Revisión de documentos históricos, importantes, reservados y clasificados.	Mensual	Secretario Municipal	Baja
22	La falta de una Base de Datos Digital provoca desorden y deficiencia en los archivos digitales que se encuentran dentro de la institución y no permite la agilización de entrega cuando solicitan información pública.	Digitalización de documentos para archivo.	Gestionable	Recopilación de documentos según su clasificación para digitalización.	Mensual	Secretario Municipal	Baja
		Creación de base de datos digital.	Gestionable	Ingreso de documentos digitalizados a la base de datos de archivo digital.	Mensual	Secretario Municipal	Baja
		Entrega de información pública eficiente.	Gestionable	Evaluación de entrega de documentos de acceso público.	Mensual	Secretario Municipal	Baja

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046





23	Falta de actualización del estudio técnico de aguas residuales y monitoreo de los parámetros fisicoquímicos y bacteriológicos, lo que ocasionara incumplimiento por parte de la municipalidad, según lo establecido en el acuerdo 236-2006 y sus reformas.	Analisis fisicoquimicos y bacterologicos de las aguas residuales	No tolerable	Elaboracion del estudio tecnico de aguas residuales.	Semestral	Coordinador OMAS	Media
		Incumplimiento del Acuerdo 236-2006 y su reformas.	No tolerable	Revisar los parametros establecidos en la ley cada año para la realizar los estudios.	Anual	Coordinador OMAS	Media
		Sanciones Administrativas y economias.	No tolerable	Informar a donde corresponda sobre las sanciones que afectan a la institucion al no realizar estos estudios.	Mensual	Coordinador OMAS	Media
24	La Falta de Actulizacion de los Manuales de funciones genera que personal municipal no cumpla debidamente con las funciones y atribuciones que les corresponden, causando una deficiencia al manejo de los recursos.	Actualizacion de Manual de funciones y procedimientos de la direccion de recursos humanos.	No tolerable	Revision de los Manuales y procedimientos actuales para su actualizacion.	Semestral	Director (a) de Recursos Humanos	Baja
		Fortalecimiento de Manual de Manual de funciones y procedimientos del Juzgado de Asuntos Municipales.	No tolerable	Evaluacion de los Manuales y procedimientos actuales para su fortalecimiento.	Semestral	Juez (a) de Asuntos Municipales	Media
		Fortalecimiento de Manual de Manual de funciones y procedimientos de la Secretaria Municipal y Concejo Municipal.	No tolerable	Revision, actualizacion y fortalecimiento del manual de funciones y procedimiento de la Secretaria Municipal y Concejo Municipal.	Semestral	Secretario Municipal	Alta
		Creacion de Manual de Funciones y Procedimientos de la Direccion Municipal de Planificacion.	No tolerable	Creacion e implementacion del manual de funciones y procedimiento de la Direccion Municipal de Planificacion	Semestral	Director Municipal de Planificacion (DMP)	Media

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal

E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)

[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)

Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



25	Falta de Reglamentos Internos que permitan la regularización de los conductores y vehículos que circulan en la circunscripción territorial del Municipio, lo cual genera un alto índice de tránsito vehicular, accidentes de tránsito y peligro para los peatones, debido a que no existen sanciones administrativas, económicas o penales debidamente reguladas en las leyes o reglamentos municipales.	Creación de Reglamento Interno para la Regularización del Transporte y Tránsito Vehicular.	No tolerable	Creación, aprobación y publicación del reglamento interno para la Regularización del tránsito vehicular y conductores.	Anual	Juez (a) de Asuntos Municipales de Tránsito	Alta
		Sanciones Administrativas y económicas a los conductores que no cumplan con el reglamento.	No tolerable	Evaluación de las sanciones económicas y administrativas que se puedan implementar según las leyes de tránsito de Guatemala.	Mensual	Juez (a) de Asuntos Municipales de Tránsito	Alta
26	Falta de Reglamentos Internos en unidades de gestión municipal, lo cual genera ineficiencia en el funcionamiento de las oficinas, incumpliendo con los objetivos de la Institución.	Creación de Reglamento Interno de la Dirección de Recursos Humanos.	Gestionable	Creación, aprobación y publicación del reglamento interno de la Dirección de Recursos Humanos.	Anual	Director (a) de Recursos Humanos	Baja
		Creación de Reglamento Interno de la Secretaría Municipal.	No tolerable	Creación, aprobación y publicación del reglamento interno de la Secretaría Municipal.	Anual	Secretario Municipal	Alta
		Creación de Reglamento Interno del Concejo Municipal.	No tolerable	Creación, aprobación y publicación del reglamento interno del Concejo Municipal.	Anual	Secretario Municipal	Alta
		Fortalecimiento del Reglamento Interno del Juzgado de Asuntos Municipales.	No tolerable	Revisión, actualización y fortalecimiento del Reglamento Interno actual del Juzgado de Asuntos Municipales.	Anual	Juez (a) de Asuntos Municipales	Media
		Creación de Reglamento Interno de la OMPNA	Gestionable	Creación, aprobación y publicación del reglamento interno de la OMPNA.	Anual	Coordinador OMPNA	Baja

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal  
E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)  
[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)  
Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046



27	La Falta de Contrato de Arrendamiento o Escritura Publica de Propiedad del terreno donde funciona el Basurero Municipal, lo cual puede generar sanciones administrativas y economicas por parte de la Contraloria General de Cuentas, debido que no existe certeza juridica del inmueble.	Escritura Publica del Inmueble	No tolerable	Revisión sobre la Existencia de Escritura Publica del Inmueble para verificar si es privado o publico.	Anual	Coordinador UGAM y Secretaria Municipal	Alta
		Contrato de Arrendamiento del Terreno.	No tolerable	Revisión de la falta de contrato de arrendamiento del terreno Privado.	Mensual	Coordinador UGAM y Secretaria Municipal	Alta
		Certeza Juridica	No tolerable	Actualización de documentos juridicos para la certeza juridica Municipal.	Semestral	Coordinador UGAM y Secretaria Municipal	Alta
		Sanciones Economicas y Administrativas.	No tolerable	Verificación de las sanciones economicas y administrativas que impuestas a la institucion.	Semestral	Coordinador UGAM y Secretaria Municipal	Alta
28	La falta de Licencia Ambiental para la operación, mantenimiento y manejo de desechos solidos, provoca sanciones administrativas y economicas impuestas por la Contraloria General de Cuentas y el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN)	Licencia Ambiental para Funcionamiento.	No tolerable	Revisión de la Existencia de la Licencia Ambiental para su Funcionamiento.	Semestral	Coordinador UGAM	Alta
		Manejo inadecuado de desechos solidos.	No tolerable	Monitoreo del Adecuado manejo de desechos solidos.	Mensual	Coordinador UGAM	Alta
		Contaminación del medio ambiente	No tolerable	Estudio de impacto ambiental que genera el Vertedero Municipal.	Semestral	Coordinador UGAM	Alta
		Sanciones Administrativas y Economicas.	No tolerable	Informe de sanciones administrativas y economicas contra la institucion.	Mensual	Coordinador UGAM	Alta

Nombre del Responsable de Continuidad: \_\_\_\_\_

Firma de Responsable de Continuidad: \_\_\_\_\_

1a. Calle Zona 4, Edificio Municipal

E-mail [munitiquisate506@gmail.com](mailto:munitiquisate506@gmail.com)[www.munitiquisate.laip.gt](http://www.munitiquisate.laip.gt)

Teléfonos: 7884-8037 y 7884-8046

¡Juntos por el  
desarrollo de Tiquisate!